

n g

METODICKÉ CENTRUM PRO MUZEA VÝTVARNÉHO UMĚNÍ V NÁRODNÍ GALERII V PRAZE PLÁN ČINNOSTI NA ROK 2019

**Název projektu: Kvalifikovaná péče a standardy práce se sbírkami
výtvarného umění – 3. ETAPA**

1. POPIS PROJEKTU

Metodické centrum pro muzea výtvarného umění (MC MVU) je rozšířenou formou veřejné služby, kterou Národní galerie v Praze poskytuje pro vlastníky a správce sbírek výtvarného umění podle zákona o sbírkách muzejní povahy a v návaznosti na úkoly *Koncepce rozvoje muzejnictví v ČR v letech 2015 až 2020*. MC MVU patří do sítě muzejních metodických center. Tato síť je důležitou součástí podpory, kterou Česká republika poskytuje na ochranu národního kulturního dědictví, proto na činnost metodických center přispívá ministerstvo kultury.

1.1 Idea

Obsahová náplň „Koncepce činnosti Metodického centra pro muzea výtvarného umění v Národní galerii v Praze na léta 2017 až 2021“, kterou rozpracovává tento projekt, navazuje na *Koncepci rozvoje muzejnictví v ČR v letech 2015 až 2020*.

Posláním MC MVU je zejména:

- přispívat k maximálnímu využívání kulturního movitého dědictví (zvláště v oblasti výtvarného umění) v ČR a k jeho ochraně pro další generace;
- přispívat ke zkvalitňování profesionálních služeb, které galerie/muzea výtvarného umění poskytují veřejnosti, zvláště galerie v místech se špatnou dostupností kultury;

V roce 2019 MC MVU kontinuálně naváže na svou předchozí činnost a připraví řadu specializovaných workshopů, přednášek a metodik, jejichž začlenění do Koncepce činnosti MC MVU bylo učiněno na základě požadavků odborné veřejnosti.

1.2 Zdůvodnění

Řádné zúřadování všech dokumentů a zajištění náležité bezpečnosti a ochrany sbírek při realizaci výpůjček sbírkových předmětů na výstavní projekty v Česku i zahraničí bude obsahem metodického manuálu pro muzejní registrátory specialisty a předmětem workshopu ve školícím centru MC MVU. Oba metodické počiny vycházejí z minimálního standardu mobility sbírek, který pro MK MCMVU připravilo v loňském roce. V rámci každodenní muzejní práce dochází často k opomenutí řady detailů spojených s řádnou péčí o sbírky. MC MVU proto reprizuje úspěšný workshop „Rámování obrazů“, který vyjde z již vydaného metodického manuálu „Jak zarámovat obraz?“. Na úspěšné semináře s restaurátorskou tematikou naváže na podzim seminář s aktuálním obsahem zaměřeným na problematiku sbírkových předmětů ze sádry v muzejních sbírkách, který ponese název „Materiál

SÁDRA v muzejních sbírkách“ a bude se věnovat jak originálním autorským sádrovým plastikám, tak různým modelům ze sádry, které v muzejních sbírkách nahrazují originální předměty.

1.3 Návaznost projektu na strategické dokumenty a koncepci činnosti MC

Koncepce činnosti MC MVU do roku 2021, z níž vychází i tento plán na rok 2018, je v přímé vazbě na jeden z hlavních úkolů aktuální *Koncepce rozvoje muzejnictví v ČR v letech 2015 až 2020* a to na bod 3.2.5 *Zlepšení systematické odborné péče o sbírky muzejní povahy a účinnější podpora prezentace kulturního dědictví.*

1.4 Spolupráce s odbornými subjekty

Obsahové naplnění plánovaných workshopů, seminářů a metodiky bude realizováno v přímé spolupráci se specializovanými pracovišti NGP zejména s oddělením evidence a administrace sbírkových fondů a s restaurátorským oddělením a dalšími s odbornými pracovníky z muzeí a galerií. MC MVU také v rámci zpracovávání minimálních standardů předpokládá rozšíření dosavadní spolupráce s Metodickým centrem konzervace při Technickém muzeu v Brně, které připravuje minimální standard ochrany sbírek.

2. PLÁNOVANÉ VÝSTUPY ČINNOSTI MC MVU

2.1 Metodická činnost

MC MVU vydá druhou publikaci v metodické řadě – manuál muzejního registrátora specialisty „*Jak administrovat muzejní výstavu?*“.

2.2 Konzultační a poradenská činnost

Bude poskytována na základě poptávky jednotlivých cílových skupin, pro které je určena činnosti MC MVU.

2.3 Věda a výzkum, publikační činnost

MC MVU aktuálně není zapojeno do žádného vědeckovýzkumného projektu.

2.4 Vývoj software a elektronických nástrojů

MC MVU samostatně nevyvíjí ani neudržuje žádný softwarový nebo databázový systém, ani takovou aktivitu neplánuje.

2.5 Organizace akcí

V 1. pololetí roku 2019 MC MVU zorganizuje diskusní workshop pro muzejní registrátory specialisty, který se bude konat ve školícím centru MC MVU. Workshop bude prezentovat nový metodický manuál MC MVU.

Na podzim bude zorganizován seminář v rámci cyklu restaurátorských seminářů *Materiál SÁDRA v muzejních sbírkách*“. Dále bude na základě požadavků z muzeí a galerií reprízován workshop „*Rámování obrazů*“.

2.6 Ediční činnost

MC MVU vydá druhý metodický manuál „*Jak administrovat muzejní výstavu?*“, který zachytí všechny důležité úkony, nezbytné pro realizaci výpůjček sbírkových předmětů v rámci domácí i mezinárodní mobility sbírek a který v souladu s aktualizovaným katalogem prací popíše činnosti spadající do pracovní náplně registrátorů specialistů.

2.7 Poskytování informací. Knihovny. Archivy. Dokumentační činnost

MC MVU bude pokračovat v obsahovém doplňování svého webu <http://www.mc-galerie.cz/> a rozesílání InfoServisu MC registrovaným zájemcům. Bude také zpřístupňovat tituly knihovny MC MVU pro odbornou i laickou veřejnost.

2.8 Vzdělávací činnost pracovníků MC

Bude pokračovat spolupráce s Vyšší odbornou školou informačních studií (VOŠIS) v Praze 4 na realizaci semestrálního kurzu o sbírkách výtvarných děl. V jednání je termín reprízy víkendového kurzu k organizaci výstav pro studenty Fakulty humanitních studií Univerzity Karlovy v Praze.

2.9 Ostatní

Referentka MC bude pracovat v Komisi MK – OM pro posuzování žádostí o poskytnutí dotací na podporu projektů standardizovaných veřejných služeb muzeí a galerií a v Komisi MK – SOOKS pro hodnocení projektů v rámci dotačního titulu ISO-D.

Referentka MC je také tajemnicí Hlavní inventarizační komise NG a podílí se na její činnosti a bude členkou dílčích inventarizačních komisí ve sbírce kresby a grafiky. Rovněž pokračují práce na administraci pojištění dobrovolníků prostřednictvím „HESTIA – centra pro dobrovolnictví, z.s.“.

3. OČEKÁVANÉ VYUŽITÍ VÝSTUPŮ ČINNOSTI MC MVU ZE STRANY VEŘEJNOSTI

Semináře a workshopy připravované MC MVU v posledních letech mají neustále se rozšiřující okruh účastníků z řad odborné veřejnosti i zřizovatelů.

4. PREZENTACE VÝSLEDKŮ ČINNOSTI MC MVU


Zveřejnění roční závěrečné zprávy na webu MC MVU, kapitola o činnosti MC MVU v rámci výroční zprávy NG, aktuální informace na webu MC MVU a webech profesních spolků. V tiskové jsou články ve sborníku Muzea jihovýchodní Moravy ve Zlíně a ve sborníku Masarykova muzea v Hodoníně.

5. ROZPOČET

Účelově určené prostředky v rozpočtu NG

350 000,-Kč

V Praze 14. 1. 2019

Zpracovala:  PhDr. Dagmar Jelínková

Schválila:  Mgr. Eva Balaščíková

Výhled činnosti metodického centra na rok	číslo ř. 01	2019
--	----------------	-------------

Výhled činnosti metodického centra je příkládán jako příloha k Plánu činnosti MC

Název metodického centra	02	Metodické centrum pro muzea výtvarného umění
Počet pracovníků (přepočtené úvazky)	03	1
Název projektu předkládaného MK ČR	04	Kvalifikovaná péče a standardy práce se sbírkami výtvarného umění - 3. etapa
Výše účelového příspěvku MK ČR	05	350000
Výše finančních prostředků domovské instituce alokovaná na činnost MC	06	550000
Předpokládané příjmy z činnosti MC	07	0

Typ výstupu	Číslo ř.	Celkem	Specifikace
Metodická činnost	100	1	Název (možno i zkrácený)
Počet zpracovaných a zveřejněných metodických pokynů a manuálů	101	1	Metodický manuál Registrátora specialisty
Počet zpracovaných a zveřejněných metodických materiálů nerezovaných	102		
Počet zpracovaných a zveřejněných metodických materiálů recenzovaných	103	0	
Počet zpracovaných a zveřejněných metodických materiálů certifikovaných	104	0	
Počet zpracovaných a zveřejněných standardů	105	0	
Počet zveřejněných odborně zhodnocených vlastních modelových projektů či experimentů	106	0	
Počet materiálů z řádků 101-106, které byly pro metodické centrum zpracovány externím subjektem	107		
Počet metodických materiálů publikovaných pod hlavičkou jiné instituce, u nichž je MC spoluautorem	108	0	
Aktualizace autorit, slovníků, tezaurů...	109	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	120	0	

Konzultační a poradenská činnost	200	0	Stručná specifikace
Počet poskytnutých odborných výpomocí	201		
Počet poskytnutých konzultací	202		
Počet vypracovaných posudků a stanovisek	203		
Počet vypracovaných posudků a stanovisek v rámci institutu soudního znalce	204		
Počet členství v redakčních radách či poradních orgánech muzeí či MK ČR	205		
Počet vypracovaných podkladů, analýz či posudků v rámci spolupráce s MK ČR, AMG či RGČR	206		
Jiný typ výstupu (upřesněte)	220		

Věda a výzkum, publikační činnost pracovníků MC	300	0	Název
Počet řešených vědeckovýzkumných projektů (financované GA ČR, TA ČR, MK ČR, MŠMT, EU) – MC jako hlavní řešitel	301	0	
Počet řešených vědeckovýzkumných projektů (financované GA ČR, TA ČR, MK ČR, MŠMT, EU) – MC jako spoluřešitel	302	0	
Počet odborných článků v nerezovaném periodiku či konferenčním sborníku	303	0	
Počet odborných článků v recenzovaném periodiku či konferenčním sborníku	304	0	
Počet odborných publikací nerezovaných	305	0	
Počet odborných publikací recenzovaných	306	0	

Počet kapitol v odb. publikaci nerecenzované	307	0	
Počet kapitol v odb. publikaci recenzované	308	0	
Počet odb. konferenčních příspěvků přednesených na tuzemských konferencích	309	0	
Počet odb. konferenčních příspěvků přednesených na zahraničních konferencích	310	0	
Počet posterů na tuzemských konferencích	311	0	
Počet posterů na zahraničních konferencích	312	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	320	0	

Informační technologie	400	0	Název
Počet udržovaných systémů	401	0	
Počet nově vyvinutých software	402	0	
Počet již existujících software, u nichž bude provedena aktualizace	403	0	
Počet nově vytvořených veřejně přístupných databází	404	0	
Počet již existujících veřejně přístupných databází, u nichž budou provedeny systémové úpravy	405	0	
Počet nově zpřístupněných internetových portálů	406	0	
Počet již zpřístupněných internetových portálů, u nichž budou provedeny systémové úpravy	407	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	420	0	

Organizace akcí	500	3	Název
Počet uskutečněných (zorganizovaných) jednorázových přednášek odborníků	501	0	
<i>počet účastníků (z ř. 501)</i>	502		
Počet realizovaných odborných seminářů a konferencí jednodenních	503	1	seminář "Materiál SÁDRA v muzejních sbírkách"
<i>počet účastníků (z ř. 503)</i>	504		
Počet realizovaných odborných seminářů a konferencí dvoudenních a vícedenních	505	0	
<i>počet účastníků (z ř. 505)</i>	506		
Počet realizovaných mezinárodních konferencí	507	0	
<i>počet účastníků (z ř. 507)</i>	508		
Počet zorganizovaných jednorázových školicích či vzdělávacích akcí	509	2	workshop Rámování obrazů workshop k Mobilitě sbírek - Registrátor specialista a jeho role v muzeu
<i>počet účastníků (z ř. 509)</i>	510		
Počet zorganizovaných dlouhodobých vzdělávacích kurzů	511	0	
<i>počet účastníků (z ř. 511)</i>	512		
Počet zorganizovaných akreditovaných či certifikovaných kurzů	513	0	
<i>počet účastníků (z ř. 513)</i>	514		
Počet akcí pořádaných ve spolupráci	515	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	516	0	

0

Ediční činnost	600	1	Název
Počet vydaných odborných periodik recenzovaných	601	0	
Počet vydaných odborných periodik nerecenzovaných	602	0	
Počet vydaných sborníků příspěvků z konference recenzovaných	603	0	
Počet vydaných sborníků příspěvků z konference nerecenzovaných	604		
Počet vydaných odb. publikací (kniha, slovník, encyklopedie, učebnice, nekonferenční a neperiodický sb.) recenzovaných	605	0	
Počet vydaných odb. publikací (kniha, slovník, encyklopedie, učebnice, nekonferenční a neperiodický sb.) nerecenzovaných	606	0	

Jiný typ výstupu (upřesněte)	620	1	Metodický manuál registrátora specialisty "Jak administrovat muzejní výstavu?"
------------------------------	-----	---	---

Poskytování informací. Knihovny, archivy. Dokumentační činnost	700	32	Specifikace
Počet spravovaných webových stránek MC	701	1	www.mc-galerie.cz
<i>návštěvnost stránky MC - unikátní návštěvníci</i>	702		
<i>počet zveřejněných informací</i>	703		
Počet provozovaných internetových portálů, veřejně přístupných databází či dalších veřejně přístupných informačních elektronických zdrojů	704	0	
<i>A návštěvnost - unikátní návštěvníci</i>	705		
<i>A počet zveřejněných informací/předmětů/záznamů</i>	706		
<i>B návštěvnost - unikátní návštěvníci</i>	705		
<i>B počet zveřejněných informací/předmětů/záznamů</i>	706		
<i>C návštěvnost - unikátní návštěvníci</i>	705		
<i>C počet zveřejněných informací/předmětů/záznamů</i>	706		
Počet rozeslaných edicí newsletterů, dopisů atd.	707	30	INFOSERVIS MC
Počet tematicky zaměřených knihoven či archivů, provozovaných MC	708	1	odborná knihovna MC
<i>fond na zač. roku</i>	709		
<i>přirůstky</i>	710		
<i>počet zapůjčených materiálů</i>	711		
<i>počet badatelů</i>	712		
Počet zdokumentovaných souborů předmětů či objektů v oblasti činnosti MC, publikovaných či jinak zpřístupněných veřejnosti	713	0	
Počet zdokumentovaných jevů či aktivit v oblasti činnosti MC, publikovaných či jinak zpřístupněných veřejnosti	714	0	
Počet publikovaných zpráv o činnosti MC na stránkách periodik	715	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	720	0	

Vzdělávání realizované pracovníky MC	800	1	
Počet přednášek pro studenty VŠ (muzeologie a příbuzné obory) - jednorázové	801	0	
Počet přednášek pro studenty VŠ (muzeologie a příbuzné obory) - cyklus	802	0	
Počet přednášek pro studenty SŠ - jednorázové	803	0	
Počet realizovaných praxí a stáží studentů SŠ, VOŠ či VŠ	804	0	
Počet realizovaných jednorázových školících a vzdělávacích akcí	805	0	
Počet realizovaných dlouhodobých vzdělávacích kurzů	806	1	VOŠIS - SVD
<i>počet účastníků (z ř. 805 a 806)</i>	807		
Počet realizovaných akreditovaných vzdělávacích kurzů	808	0	
<i>počet účastníků (z ř. 807)</i>	809		
Počet přednášek realizovaných pracovníky MC v rámci školení a vzdělávacích kurzů mimo uvedených na ř. 805, 806, 808.	810	0	
Počet realizovaných přednášek ostatních	811	0	
Počet vedených či konzultovaných (pozice konzultanta) absolventských prací a vypracovaných oponentských posudků absolventských prací	812	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	820	0	

Ostatní	900		
Počet plněných úkolů zadávaných MK ČR	901	3	Práce v komisi OM pro standardizované veřejné služby, v komisi SOOKS pro ISO-D, práce v tripartitní pracovní skupině
Počet realizovaných mimořádných prezentačních počinů (prohlubujících vztah muzeí a veřejnosti s dopadem na celou muzejní obec)	902	0	
Počet řešených projektů (mimo vědecké), financované MK ČR, EU, MŠMT, dotačními tituly krajů a měst, nadací atd.	903	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	920	1	Tajemník HIK, práce v inventarizačních komisích
Jiný typ výstupu (upřesněte)	921	1	Administrace pojištění dobrovolníků v NG
Jiný typ výstupu (upřesněte)	922	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	923	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	924	0	

*Výsledk činnosti MC kopíruje strukturu výkazu o činnosti MC. Ve výhledu činnosti vyplňte pouze řádky relevantní pro činnost Vašeho MC. Do výkazu uvádějte pouze činnosti prováděné MC ve vztahu k veřejnosti, nikoli specifické úkoly plněné pro domovskou instituci. Šedé řádky nevyplňujte. Do řádku uvádějte údaje, vycházející z Vašich plánovaných aktivit.

Ve sloupci D uvádějte stručnou specifikaci plánovaného výstupu, umožňující ztotožnění číselného údaje s textovými informacemi v Plánu činnosti

ř. 101: dokument instruktážního či technického charakteru k řešení dílčího problému: výklady norem, návody na vyplnění formulářů, pracovních listů, řešení technických problémů atd. Uvádějte pouze materiály, které vznikly v rámci činnosti MC a které jsou s MC ztotožnitelné (autorství je připsáno MC, resp. jeho pracovníkům, dokument zpracován pro MC atd.) Za zveřejněné se považuje vydané tiskem nebo přístupné elektronicky.

ř. 102-105: dokumenty metodického charakteru přispívající k řešení komplexních odborných problémů. Uvádějte pouze materiály, které vznikly v rámci činnosti MC a které jsou s MC ztotožnitelné. Za zveřejněné se považuje vydané tiskem nebo přístupné elektronicky.

ř. 106: modelový projekt, testující nové metody a postupy, jenž byl odborně zhodnocen a zveřejněn buď v tištěné podobě nebo elektronicky.

ř. 108: uvádějte metodické materiály (neuvedené na řádcích 101-107), na jejichž zpracování se MC podílelo z pozice spoluautora.

ř. 120, 220, 320, 420, 520, 620, 720, 820, 920-24: řádky využijte v případě jiného typu výstupu, než uvedených na předchozích řádcích v každé kategorii výstupů. Typ výstupu konkretizujte.

ř. 201: odbornou výpomocí se rozumí přímá praktická spolupráce na řešení problému jiné než domovské organizace - např. v oblasti konzervování a restaurování, přípravy výstav atd.

ř. 202: za konzultaci se považuje porada s pracovníky MC nad řešením konkrétního problému, ať osobní, telefonická či emailová. MC vede rámcovou evidenci konzultací.

ř. 301: projekt, kde je hlavním řešitelem MC nebo jeho pracovník jako zástupce MC

ř. 302: projekt, kde je oficiálním spoluřešitelem MC nebo jeho pracovník jako zástupce MC

ř. 303-308: metodické výstupy uvádějte v kapitole 100.

ř. 501-512: uvádějte pouze akce přímo související s oblastí činnosti MC, kde je MC hlavním pořadatelem nebo jedním z pořadatelů akce (v případě více rovnocenných pořadatelů akce). Spolupráci na zajištění akcí uvádějte do řádku č. 515.

ř. 601 - 620: uvádějte pouze ediční činnost přímo související s oblastí činnosti MC.

ř. 708: uvádějte pouze veřejně přístupné archivy a knihovny, tj. s otevřací dobou či určenými badatelskými dny.

ř. 713, 714: Výsledky dokumentační činnosti musí být zpřístupněny veřejnosti - zpřístupnění badatelům, publikování, zpřístupnění online atd.

ř. 801 - 820: uvádějte pouze vzdělávací činnost přímo související s oblastí činnosti MC.

ř. 805, 806, 808: uvádějte kurzy, které jsou lektorovány pracovníkem nebo pracovníky MC. Pokud jsou v kurzu i lektoři jiných institucí, potom uvádějte v kapitole 500 jakožto organizované akce. Dílčí přednášky pracovníků MC v rámci těchto kurzů pak uveďte na ř. 810.