

# Zpráva o činnosti Metodického centra pro muzea výtvarného umění Národní galerie v Praze v roce 2019

**Název projektu:** Kvalifikovaná péče a standardy práce se sbírkami  
výtvarného umění – 3. ETAPA

## 1. POPIS PROJEKTU

Metodické centrum pro muzea výtvarného umění (MC MVU) je rozšířenou formou veřejné služby, kterou Národní galerie v Praze (NGP) poskytuje pro vlastníky a správce sbírek výtvarného umění podle zákona o sbírkách muzejní povahy a v návaznosti na úkoly *Koncepce rozvoje muzejnictví v ČR v letech 2015 až 2020*. MC MVU patří do sítě muzejních metodických center. Tato síť je důležitou součástí podpory, kterou Česká republika poskytuje na ochranu národního kulturního dědictví, proto na činnost metodických center přispívá ministerstvo kultury.

### 1.1 IDEA

*Koncepce muzejnictví* má jako jeden ze svých hlavních úkolů *Zlepšení systematické odborné péče o sbírky muzejní povahy a účinnější podpora prezentace kulturního dědictví*. Na tento úkol navazuje obsahová náplň „Koncepce činnosti Metodického centra pro muzea výtvarného umění v Národní galerii v Praze na léta 2017 až 2021“, kterou rozpracovává tento projekt.

Posláním MC MVU je zejména:

- přispívat k maximálnímu využívání kulturního movitého dědictví (zvláště v oblasti výtvarného umění) v ČR a k jeho ochraně pro další generace;
- přispívat ke zkvalitňování profesionálních služeb, které galerie/muzea výtvarného umění poskytují veřejnosti, zvláště galerie v místech se špatnou dostupností kultury;

### 1.2 ZDŮVODNĚNÍ

MC MVU kontinuálně navázalo na svou předchozí činnost. Ve svém školícím centru připravilo několik workshopů směřujících ke zvýšení kvalifikované péče o výtvarné, zejména dva nové workshopy zaměřené na správnou administraci výpůjček sbírkových předmětů a prezentaci nové metodiky nebo reprízu úspěšného workshopu „Rámování obrazů“. Byl vydán metodický manuál pro muzejní registrátory specialisty „Jak administrovat muzejní výstavu?“ Podzimní seminář „Materiál SÁDRA v muzejních sbírkách“ byl zaměřen na problematiku péče o sbírkové předměty ze sádry v muzejních sbírkách.

### 1.3 NÁVAZNOST PROJEKTU NA STRATEGICKÉ DOKUMENTY A KONCEPCI ČINNOSTI MC

Koncepce činnosti MC MVU, z níž vycházel i projekt na rok 2019, je v přímé vazbě na jeden z hlavních úkolů *Koncepce rozvoje muzejnictví v ČR v letech 2015 až 2020* a to konkrétně bod 3.2.5 *Zlepšení systematické odborné péče o sbírky muzejní povahy a účinnější podpora prezentace kulturního dědictví*.

## 1.4 SPOLUPRÁCE S ODBORNÝMI SUBJEKTY

Obsahové naplnění všech úkolů na rok 2019 by nebylo možné bez intenzivní spolupráce metodického centra s příslušnými odbornými pracovníky z Národní galerie v Praze a dalšími specialisty. Na přípravě workshopů MC MVU spolupracovalo s oddělením evidence a administrace sbírkového fondu NGP a restaurátorským oddělením NGP. Seminář „Materiál SÁDRA v muzejních sbírkách“ se uskutečnil za aktivní podpory restaurátorského oddělení NGP, specialistů restaurátorů z Akademie výtvarných umění v Praze a konzervátorů Muzea hlavního města Prahy. Do vydaného metodického manuálu byly zapracovány také aktuální evropské standardy.

Připravované semináře a workshopy MC MVU pravidelně zveřejňuje na oborovém muzejním portálu e-Muzeum, který zpravuje Metodické centrum pro prezentaci kulturního dědictví v Národním muzeu.

## 1.5 POPIS REALIZACE PROJEKTU

MC MVU v prvním pololetí roku 2019 vydalo druhou metodickou publikaci „Jak administrovat muzejní výstavu?“, která má pomoci muzejním pracovníkům s naplňováním standardů důležité agendy vztahující se k organizačnímu a smluvnímu zajištění výpůjček sbírkových předmětů na výstavy. K nové metodice byl v červnu připraven workshop „Práce registrátora specialisty v muzeích“, který byl pro velký zájem reprízován v říjnu. Probíhala také organizační příprava podzimního semináře k tématu sbírkových předmětů ze sádry.

V druhém pololetí byly připraveny dva workshopy. Počátkem října již zmíněný workshop dotýkající se práce registrátorů specialistů a závěrem října workshop „Rámování obrazů“ s řadou ukázek nových postupů a předvedením postupu zhotovení tzv. klima obálky pro výpůjčky obrazů na dřevěných deskách i na plátně citlivých na stabilitu klimatu. V listopadu v auditoriu Veletržního paláce proběhl seminář „Materiál SÁDRA v muzejních sbírkách“. Pro tento seminář byla připravena i případová studie vytvoření kopie sádrového modelu Kráčejičího koně od Adriana de Vries (FP 55) pro hmatovou expozici NG a analýzou několika různých materiálů, které jsou k dispozici na trhu.

Činnost MC MVU v oblasti definování minimálních standardů mobility sbírek a bezpečnosti sbírek výtvarného umění byla prezentována na semináři AMG – Komise pražských konzervátorů a restaurátorů v Muzeu hl. města Prahy dne 7. 10. 2019.

Kromě organizace seminářů a workshopů MC MVU pokračovalo v informování muzejních zaměstnanců a veřejnosti na webové stránce <http://www.mc-galerie.cz/> a v pravidelném zasílání INFOSERVISU MC. Zprávy byly zaměřeny na akce MC MVU, ale i další oborové a mezioborové konference a semináře, na vyhlášené dotační programy a další zajímavosti z činnosti ostatních muzejních metodických center a profesních spolků. Na webu MC MVU je pomocí jednoduchého vyhledávače zpřístupněn také obsah příruční knihovny MC MVU. Účastníci všech akcí MC MVU obdrželi vydané metodické manuály zdarma.

## 1.6 ZHODNOCENÍ REALIZACE PROJEKTU

Plán činnosti MC MVU na rok 2019 se podařilo realizovat v celém rozsahu. Reakce účastníků připravených workshopů a semináře byly většinou pozitivní. Výborné přijetí mezi muzejními pracovníky měl i metodický manuál „Jak administrovat muzejní výstavu?“.



## 2. VÝSTUPY ČINNOSTI MC MVU

### METODICKÁ ČINNOST

Na základě minimálního standardu mobility sbírek, jehož přípravu uložilo MK Národní galerii v Praze v roce 2018, byl rozpracován a vydán další metodický manuál MC MVU nazvaný „Jak administrovat muzejní výstavu?“, který je určen zejména pro muzejní pracovníky v nové v roce 2018 katalogem prací definované pracovní pozici registrátor specialista. Vzory doporučených formulářů, které vycházejí z evropských dokumentů pro mobilitu sbírek, jsou vedle publikace v metodickém manuálu k dispozici ke stažení v interaktivní formě také na webu MC MVU <http://www.mc-galerie.cz/mobilita-sbirek-1/jak-administrovat-muzejni-vystavu---interaktivni-formulare.html>.

### KONZULTAČNÍ A PORADENSKÁ ČINNOST

MC MVU pravidelně reaguje na dotazy odborné i laické veřejnosti, které jsou směřovány na e-mail centra nebo jeho referentky, časté jsou i telefonické dotazy. V roce 2019 může MC MVU dokladovat 58 zodpovězených e-mailových, 29 telefonických dotazů a 6 osobních konzultací, celkem tedy 93 informačních a konzultačních výkonů.

Rozsáhlejší a časově náročnější konzultaci MC MVU připravilo pro VČG Pardubice k problematice naplňování standardu fyzické dostupnosti muzeí, pro KGVU a ZČG v oblasti zkvalitnění sbírkové evidence a jejího badatelského zpřístupňování i ve vztahu k ochraně osobních údajů podle nařízení GDPR. Z Východoslovenské galérie v Košicích přišel dotaz ke způsobu vedení evidence dokumentačních fondů v muzeích a galeriích ČR, jako referenční podklad pro zmapování situace na Slovensku. Pro Nadaci na zámku Encovany MC MVU zajistilo osobní konzultaci k možnostem zápisu jejich kolekce současného výtvarného umění do CES a k možnostem grantového financování výstavních projektů na zámku, který prochází dlouhodobou postupnou rekonstrukcí. Iniciativa za regionální muzea a galerie opakovaně MC MVU kontaktovala v souvislosti s novelizací zákona o některých druzích podpory kultury a přípravou nového zákona o ochraně památkového fondu nebo k situaci po odvolání ředitelů dvou státních galerií.

Pracovníci muzeí a galerií se v roce 2019 dotazovali na novou metodiku vydanou MC MVU, problematiku výpůjčních smluv a vývozních povolení do zahraničí nebo autorskoprávní problematiku. Pro odborná pracoviště NGP MC MVU připravilo podklady k diskusi o úloze kurátora sbírky při stanovování pojistných a nabývacích cen pro výpůjčky a nákupy do sbírek, vyřizovalo dotazy k administraci pojištění dobrovolníků.

## VĚDA A VÝZKUM, PUBLIKAČNÍ ČINNOST PRACOVNÍKŮ MC

MC MVU není aktuálně zapojeno do žádného vědeckovýzkumného projektu.

## INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE

V této oblasti MC MVU žádnou aktivitu nevyvíjí.

## ORGANIZACE AKCÍ

MC MVU v roce 2019 zorganizovalo 3 workshopy a 1 jednodenní seminář.

### A) PRÁCE REGISTRÁTORA SPECIALISTY V MUZEÍCH – DVA WORKSHOPY

Oba workshopy účastníkům představily základní pravidla správné administrace muzejní výstavy a související pravidla mezinárodní mobility sbírek, jak byly zpracovány v nové metodice MC MVU nazvané „Jak administrovat muzejní výstavu?“, kterou všichni zdarma obdrželi. V druhé části workshopů si přítomní registrátoři vyzkoušeli vyplnění vývozního povolení z celního území EU.

<b>Čas konání:</b>	<b>5. června 2019 od 10:00 do 14:30</b> <b>9. října 2019 od 9:30 do 14:00</b>
<b>Místo konání:</b>	<b>Metodické centrum pro muzea výtvarného umění – školící centrum</b> Veletřní palác, Dukelských Hrdinů 47, Praha 7, 5. patro
<b>Cílová skupina:</b>	odborní zaměstnanci muzeí a galerií
<b>Přednášející:</b>	PhDr. Dagmar Jelínková, MC MVU, Mgr. Andrea Bartáková a Žaneta Adamová, NGP - oddělení evidence a administrace sbírkového fondu

Obou workshopů se zúčastnilo celkem 21 odborných pracovníků muzeí a galerií.

### B) RÁMOVÁNÍ OBRAZŮ – WORKSHOP

Workshop byl zaměřený na správnou adjustaci obrazů na plátně a dřevěných deskách, s praktickými ukázkami postupů zabezpečení rámu proti poškození a přípravu klima stabilního obalu.

<b>Čas konání:</b>	<b>24. října 2019 od 10:30 do 15:00</b>
<b>Místo konání:</b>	<b>Metodické centrum pro muzea výtvarného umění – školící centrum</b> Veletřní palác, Dukelských Hrdinů 47, Praha 7, 5. patro + restaurátorský ateliér 6. patro
<b>Cílová skupina:</b>	odborní zaměstnanci muzeí a galerií
<b>Přednášející:</b>	Doc. MgA. Adam Pokorný, Ph.D., vedoucí restaurátorského ateliéru NGP

Workshopu se účastnilo 16 odborných pracovníků z galerií a muzeí, čímž byla zcela vyčerpána maximální kapacita školícího centra MC.

### C) MATERIÁL SÁDRA V MUZEJNÍCH SBÍRKÁCH - SEMINÁŘ

Seminář účastníky seznámil s různými aspekty sádry jako materiálu, zejména problematikou péče o sbírkové předměty ze sádry a preventivní konzervací, problematikou odlitků z originálních modelů a příklady z restaurátorské praxe. Všechny přednesené příspěvky jsou k dispozici na webu MC MVU - <http://www.mc-galerie.cz/seminare-metodickeho-centra/material-sadra-v-muzejnich-sbirkach---seminar-listopad-2019.html>.

<b>Čas konání:</b>	<b>5. listopadu 2019 od 10:00 do 16:00</b>
<b>Místo konání:</b>	<b>Auditorium</b> Veletřní palác, Dukelských Hrdinů 47, Praha 7, 6. patro
<b>Cílová skupina:</b>	odborní zaměstnanci muzeí a galerií, zástupci profesních spolků
<b>Přednášející:</b>	PhDr. Dagmar Jelínková, MC MVU; MgA Hana Nováková, MgA. Vojtěch Verner, restaurátorské oddělení NGP; Lenka Kutmanová, Muzeum hl. m. Prahy; Prof. Petr Siegl, AVU

Na seminář se zaregistrovalo 50 odborných pracovníků z galerií, muzeí a pracovníků a studentů VŠCHT, AVU a fakulty restaurování UPCE.

## EDIČNÍ ČINNOST

MC MVU v roce 2019 knižně vydalo druhou publikaci ve své metodické řadě zaměřené na péči o sbírky nazvanou „Jak administrovat muzejní výstavu? Metodický manuál pro muzejní registrátory specialisty“. Manuál sleduje agendu vztahující se k organizačnímu a smluvnímu zajištění výpůjček kulturního dědictví na výstavy a to jak z pozice muzea jako půjčitele, tak jako vypůjčitele, upozorňuje na vybrané předpisy v ČR i na mezinárodní úmluvy. Metodika také shrnuje základní pravidla pro mezinárodní mobilitu sbírek, jak byla definována v rámci Evropské kulturní agentury v letech 2001 – 2010 a dalšími pracovními týmy v rámci ICOM – Mezinárodní rady muzeí. Metodika pro potřeby institucí spravujících kulturní dědictví přináší rovněž základní vzorové formuláře nezbytné zejména pro mezinárodní mobilitu sbírek, které jsou publikovány v přílohách. Interaktivní podobu těchto formulářů si zájemci mohou stáhnout na webu MC MVU - <http://www.mc-galerie.cz/mobilita-sbirek-1/jak-administrovat-muzejni-vystavu---interaktivni-formulare.html>.

## POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ. KNIHOVNY, ARCHIVY. DOKUMENTAČNÍ ČINNOST

MC MVU provozuje prostřednictvím firmy NET Servis s.r.o. webovou stránku <http://www.mc-galerie.cz/>, na níž poskytuje informace o svých akcích a většinu zpracovaných dokumentů z minulých období své činnosti. V roce 2019 tuto stránku navštívilo 18 257 unikátních návštěvníků, kteří celkem udělali 25 695 návštěv a stáhli si 40,81 GB dat. Co se týká národnostního složení návštěvníků, převažuje Česká republika a Slovenská republika. Byly zaznamenány také častější přístupy



z Německa, Ruska, EU, Irska, Švýcarska, Belgie a Číny, což jde na vrub skutečnosti, že na webu MC MVU jsou odkazy i na evropské materiály k mobilitě sbírek.

MC MVU také rozesílá e-mailovou poštou registrovaným zájemcům z řad odborné veřejnosti svůj INFOSERVIS MC. V roce 2019 bylo rozesláno celkem 34 čísel INFOSERVISU. Zásílané zprávy jsou zaměřeny na akce MC MVU, ale i další oborové a mezioborové konference a semináře, na vyhlášené dotační programy a další zajímavosti z činnosti ostatních muzejních metodických center a profesních spolků. Informace jsou získávány z webových stránek těchto vybraných subjektů. Počet přihlášených odběratelů INFOSERVISU MC se v tomto roce rozrostl na 89.

Příruční odborná knihovna, obsahuje celkem 102 knih a časopisů, které jsou zpřístupněny na webu MC MVU <http://www.mc-galerie.cz/knihovna-mc/>. Zájem o návštěvu knihovny, přes několik jejích prezentací v INFOSERVISU, je však zatím malý, v roce 2019 se realizovala pouze 1 badatelská návštěva, proto zatím nebylo překročeno k dalšímu nákupu knih, fond roste pouze o bezplatně získané tituly.

## VZDĚLÁVÁNÍ REALIZOVANÉ PRACOVNÍKY MC

Pracovnice MC MVU vede na Vyšší odborné škole informačních studií v Praze 4 semestrální kurz o Sbírkách výtvarných děl a galeriích pro studenty 2. ročníku oboru Služby muzeí a galerií. V roce 2019 se na kurz docházeli 4 studentky a studenti VOŠIS.

Pro studenty Fakulty humanitních studií Univerzity Karlovy v Praze byl na žádost vedení Kreativního modulu v listopadu připraven čtyřdenní víkendový modul Právní aspekty výstavní činnosti, v rámci něhož byl prezentován sbírkový zákon, památkový zákon, autorský zákon a další předpisy ve vazbách na organizaci výstav výtvarného umění a mobilitu sbírek. Kurzu se zúčastnilo 7 studentek a studentů Univerzity Karlovy.

## OSTATNÍ

Referentka MC MVU v roce 2019 působila ve 3 odborných komisích ministerstva kultury a to v komisi pro posuzování žádostí na Podporu projektů zaměřených na poskytování standardizovaných veřejných služeb muzeí a galerií, v komisi pro posuzování žádostí o poskytnutí dotací z programu ISO/D na preventivní ochranu před nepříznivými vlivy prostředí a v komisi pro posuzování žádostí o dotaci z programu ISO/C - výkupy předmětů kulturní hodnoty mimořádného významu.

Od ledna se účastnila zasedání pracovní skupiny ustavené náměstkem pro řízení Sekce kulturního dědictví k projednání obsahu nového muzejního zákona, která se v roce 2019 sešla celkem čtyřikrát a diskutovala zejména materiály předložené Asociací muzeí a galerií ČR, která vznik zákona iniciovala. Referentka byla také zapojena do tripartitní pracovní skupiny, která se věnovala novelizaci dotačních titulů MK pro muzea a galerie a spolupracovala s odborem muzeí.

Pro Národní galerii referentka MC MVU opět administrovala pojištění dobrovolníků, které probíhá na základě dohody o spolupráci s „HESTIA – centrem pro dobrovolnictví, z. s.“. Rovněž stále působí jako tajemnice Hlavní inventarizační komise NGP (HIK) a podílela se na práci inventarizačních komisí v podsбірce grafiky a podsбірce plastiky v NGP.

## 3. VYUŽITÍ VÝSTUPŮ ČINNOSTI MC ZE STRANY VEŘEJNOSTI

Početná skupina 89 odběratelů (opětovný nárůst o 7,8% zájemců oproti předchozímu roku) využívá pravidelného zpravodajství v INFOSERVISU MC, který je rozeslán na základě jejich žádosti jako e-

mailový přehled s odkazy na zdrojové zprávy a dokumenty. Dobrá je i sledovanost dokumentů, informací a překladových materiálů na webu MC MVU. Velký ohlas zaznamenal 2. metodický manuál „Jak administrovat muzejní výstavu?“, o který projevují zájem nejen pracovníci muzeí, ale i památkáři a úředníci slovenského ministerstva kultury. Dílčí aktivity MC MVU v oblasti minimálních standardů byly prezentovány na semináři v Muzeu hl. města Prahy.

#### 4. PREZENTACE VÝSLEDKŮ ČINNOSTI MC

Činnost MC MVU je pravidelně shrnuta v roční závěrečné zprávě, která je po schválení stejně jako roční plán činnosti umístěna na webu MC MVU v sekci O nás. V rámci aktualit jsou pak zveřejňovány informace o seminářích a dalších aktivitách MC MVU. Rovněž jsou na webu k dispozici výstupy ze seminářů a překladová metodika, k níž centrum získá souhlas se zveřejněním na internetu. Informace o konání seminářů jsou zveřejňovány i na webu e-Muzeum.cz v Národním muzeu. Dále jsou činnost MC MVU a její výsledky prezentovány ve výroční zprávě Národní galerie v Praze. Minimální standardy mobility sbírek a bezpečnosti sbírek výtvarného umění zpracované v roce 2018, byly prezentovány na říjnovém semináři Komise konzervátorů a restaurátorů AMG v Muzeu hl. m. Prahy.

#### 5. ROZPOČET

##### Příjmy:

Dotace MK ČR	350 000,-Kč
Příjmy z činnosti MC MVU	0,-Kč
Podíl NG na činnosti MC MVU	553 000,-Kč

##### Výdaje:

	dotace MK	celkem
Spotřeba materiálu	50 000,-Kč	50 000,00 Kč
Ostatní náklady	290 000,-Kč	290 000,00 Kč
OON	10 000,-Kč	10 000,00 Kč
Podíl NGP na činnosti MC MVU		553 000,00Kč
<b>Celkem</b>		<b>903 000,00 Kč</b>

V Praze dne 9. 1. 2020

Zpracovala: .....  
PhDr. Dagmar Jelínková, MC MVU

Schválila: .....  
Mgr. Eva Balaščíková, ředitelka SSF





<b>Výkaz o činnosti metodického centra za rok</b>	číslo ř. 01	2019
---	----------------	------

Výkaz o činnosti metodického centra je přikládán k Závěrečné zprávě o činnosti MC za příslušné období\*

Název metodického centra	02	Metodické centrum pro muzea výtvarného umění
Počet pracovníků (přepočtené úvazky)	03	1
Název projektu podpořeného MK ČR	04	Kvalifikovaná péče a standardy práce se sbírkami
Výše účelového příspěvku MK ČR	05	350000
Výše finančních prostředků domovské instituce alokovaná na činnost MC	06	553000
Příjmy z činnosti MC	07	0

Typ výstupu	Číslo ř.	Celkem	Specifikace
-------------	----------	--------	-------------

Metodická činnost	100	1	Název (možno i zkrácený)
Počet zpracovaných a zveřejněných metodických pokynů a manuálů	101	1	Jak administrovat muzejní výstavu?
Počet zpracovaných a zveřejněných metodických materiálů nerecenzovaných	102	0	
Počet zpracovaných a zveřejněných metodických materiálů recenzovaných	103	0	
Počet zpracovaných a zveřejněných metodických materiálů certifikovaných	104	0	
Počet zpracovaných a zveřejněných standardů	105	0	
Počet zveřejněných odborně zhodnocených vlastních modelových projektů či experimentů	106	0	
Počet materiálů z řádků 101-106, které byly pro metodické centrum zpracovány externím subjektem	107	0	
Počet metodických materiálů publikovaných pod hlavičkou jiné instituce, u nichž je MC spoluautorem	108	0	
Aktualizace autorit, slovníků, tezaurů...	109	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	120	0	

Konzultační a poradenská činnost	200	101	Stručná specifikace
Počet poskytnutých odborných výpomocí	201		
Počet poskytnutých konzultací	202	93	6 osobních, 29 telefonický a 58 e-mailových konzultací a dotazů
Počet vypracovaných posudků a stanovisek	203	0	
Počet vypracovaných posudků a stanovisek v rámci institutu soudního znalce	204	0	
Počet členství v redakčních radách či poradních orgánech muzeí či MK ČR	205	0	
Počet vypracovaných podkladů, analýz či posudků v rámci spolupráce s MK ČR, AMG či RGČR	206	8	podklady k plnění Koncepce rozvoje muzejnictví 2015-20; připomínky k novému památkovému zákonu; připomínky k materiálu AMG na profesní muzejní vzdělávání; příprava nového muzejního zákona- dokumenty AMG, rozbor polského zákona, teze podle doporučení UNESCO-2015, podklady pro revizi dotačních titulů MK-OM
Jiný typ výstupu (upřesněte)	220		

<b>Věda a výzkum, publikační činnost pracovníků MC</b>	<b>300</b>	<b>0</b>	<b>Název</b>
Počet řešených vědeckovýzkumných projektů (financované GA ČR, TA ČR, MK ČR, MŠMT, EU) – MC jako hlavní řešitel	301	0	
Počet řešených vědeckovýzkumných projektů (financované GA ČR, TA ČR, MK ČR, MŠMT, EU) – MC jako spoluřešitel	302	0	
Počet odborných článků v nerecenzovaném periodiku či konferenčním sborníku	303	0	
Počet odborných článků v recenzovaném periodiku či konferenčním sborníku	304	0	
Počet odborných publikací nerecenzovaných	305	0	
Počet odborných publikací recenzovaných	306	0	
Počet kapitol v odb. publikaci nerecenzované	307	0	
Počet kapitol v odb. publikaci recenzované	308	0	
Počet odb. konferenčních příspěvků přednesených na tuzemských konferencích	309	0	
Počet odb. konferenčních příspěvků přednesených na zahraničních konferencích	310	0	
Počet posterů na tuzemských konferencích	311	0	
Počet posterů na zahraničních konferencích	312	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	320	0	

<b>Informační technologie</b>	<b>400</b>	<b>0</b>	<b>Název</b>
Počet udržovaných systémů	401	0	
Počet nově vyvinutých software	402	0	
Počet již existujících software, u nichž byla provedena aktualizace	403	0	
Počet nově vytvořených veřejně přístupných databází	404	0	
Počet již existujících veřejně přístupných databází, u nichž byly provedeny systémové úpravy	405	0	
Počet nově zpřístupněných internetových portálů	406	0	
Počet již zpřístupněných internetových portálů, u nichž byly provedeny systémové úpravy	407	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	420	0	

<b>Organizace akcí</b>	<b>500</b>	<b>4</b>	<b>Název</b>
Počet uskutečněných (zorganizovaných) jednorázových přednášek odborníků	501	0	
<i>počet účastníků (z ř. 501)</i>	502		
Počet realizovaných odborných seminářů a konferencí jednodenních	503	1	seminář "Materiál SÁDRA v muzejních sbírkách"
<i>počet účastníků (z ř. 503)</i>	504	50	
Počet realizovaných odborných seminářů a konferencí dvoudenních a vícedenních	505	0	
<i>počet účastníků (z ř. 505)</i>	506		
Počet realizovaných mezinárodních konferencí	507	0	
<i>počet účastníků (z ř. 507)</i>	508		
Počet zorganizovaných jednorázových školicích či vzdělávacích akcí	509	3	1x workshop Rámování obrazů 2x workshop Práce registrátora specialisty v muzeích
<i>počet účastníků (z ř. 509)</i>	510	37	

Počet zorganizovaných dlouhodobých vzdělávacích kurzů	511	0	
<i>počet účastníků (z ř. 511)</i>	512		
Počet zorganizovaných akreditovaných či certifikovaných kurzů	513	0	
<i>počet účastníků (z ř. 513)</i>	514		
Počet akcí pořádaných ve spolupráci	515	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	516	0	0

87

Ediční činnost	600	1	Název
Počet vydaných odborných periodik recenzovaných	601	0	
Počet vydaných odborných periodik nerecenzovaných	602	0	
Počet vydaných sborníků příspěvků z konference recenzovaných	603	0	
Počet vydaných sborníků příspěvků z konference nerecenzovaných	604	0	
Počet vydaných odb. publikací (kniha, slovník, encyklopedie, učebnice, nekonferenční a neperiodický sb.) recenzovaných	605	0	
Počet vydaných odb. publikací (kniha, slovník, encyklopedie, učebnice, nekonferenční a neperiodický sb.) nerecenzovaných	606	1	Metodický manuál pro registrátory specialisty "Jak administrovat muzejní výstavu?"
Jiný typ výstupu (upřesněte)	620		

Poskytování informací. Knihovny, archivy. Dokumentační činnost	700	37	Specifikace
Počet spravovaných webových stránek MC	701	1	<a href="http://www.mc-galerie.cz">www.mc-galerie.cz</a>
<i>návštěvnost stránky MC - unikátní návštěvníci</i>	702	18257	
<i>počet zveřejněných informací</i>	703	10	
Počet provozovaných internetových portálů, veřejně přístupných databází či dalších veřejně přístupných informačních elektronických zdrojů	704	0	
<i>A návštěvnost - unikátní návštěvníci</i>	705		
<i>A počet zveřejněných informací/předmětů/záznamů</i>	706		

<i>B návštěvnost - unikátní návštěvníci</i>	705		
<i>B počet zveřejněných informací/předmětů/záznamů</i>	706		
<i>C návštěvnost - unikátní návštěvníci</i>	705		
<i>C počet zveřejněných informací/předmětů/záznamů</i>	706		
Počet rozeslaných edicí newsletterů, dopisů atd.	707	34	INFOSERVIS MC
Počet tematicky zaměřených knihoven či archivů, provozovaných MC	708	1	
<i>fond na zač. roku</i>	709	98	
<i>přírůstky</i>	710	4	
<i>počet zapůjčených materiálů</i>	711	0	
<i>počet badatelů</i>	712	1	
Počet zdokumentovaných souborů předmětů či objektů v oblasti činnosti MC, publikovaných či jinak zpřístupněných veřejnosti	713	0	
Počet zdokumentovaných jevů či aktivit v oblasti činnosti MC, publikovaných či jinak zpřístupněných veřejnosti	714	1	Prezentace minimálních standardů na semináři KKR AMG v MHMP
Počet publikovaných zpráv o činnosti MC na stránkách periodik	715	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	720	0	

<b>Vzdělávání realizované pracovníky MC</b>	<b>800</b>	<b>16</b>	
Počet přednášek pro studenty VŠ (muzeologie a příbuzné obory) - jednorázové	801	0	
Počet přednášek pro studenty VŠ (muzeologie a příbuzné obory) - cyklus	802	0	
Počet přednášek pro studenty SŠ - jednorázové	803	0	
Počet realizovaných praxí a stáží studentů SŠ, VOŠ či VŠ	804	0	
Počet realizovaných jednorázových školicích a vzdělávacích akcí	805	4	Přednášky pro FHS UK v cyklu Právní aspekty výstavní činnosti
Počet realizovaných dlouhodobých vzdělávacích kurzů	806	1	Semestrální kurz o Sbírkách výtvarných děl na VOŠIS Praha
<i>počet účastníků (z ř. 805 a 806)</i>	807	11	
Počet realizovaných akreditovaných vzdělávacích kurzů	808	0	
<i>počet účastníků (z ř. 807)</i>	809		
Počet přednášek realizovaných pracovníky MC v rámci školení a vzdělávacích kurzů mimo uvedených na ř. 805, 806, 808.	810	0	
Počet realizovaných přednášek ostatních	811		
Počet vedených či konzultovaných (pozice konzultanta) absolventských prací a vypracovaných oponentských posudků absolventských prací	812	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	820	0	

<b>Ostatní</b>	<b>900</b>		
Počet plněných úkolů zadávaných MK ČR	901	4	Práce ve 3 hodnotících komisích pro dotace (standardizované veřejné služby, ISO/D, ISO/C); práce v pracovní skupině pro přípravu zákona o muzeích
Počet realizovaných mimořádných prezentačních počinů (prohlubujících vztah muzeí a veřejnosti, s dopadem na celou muzejní obec)	902		

Počet řešených projektů (mimo vědecké), financované MK ČR, EU, MŠMT, dotačními tituly krajů a měst, nadací atd.	903		
Jiný typ výstupu (upřesněte)	920	1	Práce v tripartitní pracovní skupině pro novelizaci dotačních titulů pro muzea a galerie
Jiný typ výstupu (upřesněte)	921	1	Tajemník HIK, práce v inventarizačních komisích NGP
Jiný typ výstupu (upřesněte)	922	1	Administrace pojištění dobrovolníků v NGP
Jiný typ výstupu (upřesněte)	923		
Jiný typ výstupu (upřesněte)	924		

\*Výkaz pokrývá co nejširší spektrum výstupů realizovaných metodickými centry. Vyplňujte pouze řádky relevantní pro činnost Vašeho MC. Do výkazu uvádějte pouze činnosti prováděné MC ve vztahu k veřejnosti, nikoli specifické úkoly plněné pro domovskou instituci.

Ve sloupci D uvádějte stručnou specifikaci výstupu, umožňující ztotožnění číselného údaje s textovými informacemi v Závěrečné zprávě o činnosti MC, příp. uveďte odkaz na příslušnou pasáž Závěrečné zprávy (např. u konzultací atp.)

ř. 101: dokument instruktážního či technického charakteru k řešení dílčího problému: výklady norem, návody na vyplnění formulářů, pracovních listů, řešení technických problémů atd. Uvádějte pouze materiály, které vznikly v rámci činnosti MC a které jsou s MC ztotožnitelné (autorství je připsáno MC, resp. jeho pracovníkům, dokument zpracován pro MC atd.) Za zveřejněné se považuje vydané tiskem nebo přístupné elektronicky.

ř. 102-105: dokumenty metodického charakteru přispívající k řešení komplexních odborných problémů. Uvádějte pouze materiály, které vznikly v rámci činnosti MC a které jsou s MC ztotožnitelné. Za zveřejněné se považuje vydané tiskem nebo přístupné elektronicky.

ř. 106: modelový projekt, testující nové metody a postupy, jenž byl odborně zhodnocen a zveřejněn buď v tištěné podobě nebo elektronicky.

ř. 108: uvádějte metodické materiály (neuvedené na řádcích 101-107), na jejichž zpracování se MC podílelo z pozice spoluautora.

ř. 120, 220, 320, 420, 520, 620, 720, 820, 920-24: řádky využijte v případě jiného typu výstupu, než uvedených na předchozích řádcích v každé kategorii výstupů. Typ výstupu konkretizujte.

ř. 201: odbornou výpomocí se rozumí přímá praktická spolupráce na řešení problému jiné než domovské organizace - např. v oblasti konzervování a restaurování, přípravy výstav atd.

ř. 202: za konzultaci se považuje porada s pracovníky MC nad řešením konkrétního problému, ať osobní, telefonická či emailová. MC vede rámcovou evidenci konzultací.

ř. 301: projekt, kde je hlavním řešitelem MC nebo jeho pracovník jako zástupce MC

ř. 302: projekt, kde je oficiálním spoluřešitelem MC nebo jeho pracovník jako zástupce MC

ř. 303-308: metodické výstupy uvádějte v kapitole 100.

ř. 501-512: uvádějte pouze akce přímo související s oblastí činnosti MC, kde je MC hlavním pořadatelem nebo jedním z pořadatelů akce (v případě více rovnocenných pořadatelů akce). Spolupráci na zajištění akcí uvádějte do řádku č. 515.

ř. 601 - 620: uvádějte pouze ediční činnost přímo související s oblastí činnosti MC.

ř. 708: uvádějte pouze veřejně přístupné archivy a knihovny, tj. s otevírací dobou či určenými badatelskými dny.

ř. 713, 714: Výsledky dokumentační činnosti musí být zpřístupněny veřejnosti - zpřístupnění badatelům, publikování, zpřístupnění online atd.

ř. 801 - 820: uvádějte pouze vzdělávací činnost přímo související s oblastí činnosti MC.

ř. 805, 806, 808: uvádějte kurzy, které jsou lektorovány pracovníkem nebo pracovníky MC. Pokud jsou v kurzu i lektori jiných institucí, potom uvádějte v kapitole 500 jakožto organizované akce. Dílčí přednášky pracovníků MC v rámci těchto kurzů pak uveďte na ř. 810.

