

Ministerstvo kultury  
Odbor muzeí a galerií  
PhDr. Jan Holovský, Ph.D.,  
Maltézské náměstí 471/1  
118 11 Praha 1

čj. NG 110/2023      Praze dne 23. 1. 2023

Vážený pane vedoucí,

dle pokynů Vám posílám Plán činnosti Metodického centra pro muzea výtvarného umění na rok 2023, Výhled činnosti MC MVU na rok 2023 v předepsané tabulce. Plán vychází z nové Koncepce činnosti metodického centra pro muzea výtvarného umění v Národní galerii v Praze na léta 2023 až 2027, která byla na Váš odbor zaslána v loňském roce ke schválení.

S pozdravem



Alicja Knast  
generální ředitelka

Přílohy:

1. Plán činnosti MC MVU na rok 2023
2. Výhled činnosti MC MVU na rok 2023

Vyřizuje:

MC MVU - Národní galerie v Praze  
PhDr. Dagmar Jelínková  
+420 224 301 163  
dagmar.jelinkova@ngprague.cz



Č. j. NG/110/2023

# METODICKÉ CENTRUM PRO MUZEA VÝTVARNÉHO UMĚNÍ NÁRODNÍ GALERIE V PRAZE

## PLÁN ČINNOSTI NA ROK 2023

**Název projektu: ÚČINNÁ PÉČE O KULTURNÍ DĚDICTVÍ – 1.  
ETAPA**

### 1. POPIS PROJEKTU

Metodické centrum pro muzea výtvarného umění (MC MVU) je rozšířenou formou veřejné služby, kterou Národní galerie v Praze poskytuje pro vlastníky a správce sbírek výtvarného umění podle zákona č. 122/2000 Sb., o sbírkách muzejní povahy. MC MVU patří do sítě muzejních metodických center. Tato síť je důležitou součástí podpory, kterou Česká republika poskytuje na ochranu národního kulturního dědictví, proto na tuto činnost metodických center přispívá Ministerstvo kultury.

#### 1.1 IDEA

Metodické centrum pro muzea výtvarného umění podporuje růst profesionálních služeb a kvality péče o sbírky v galeriích a muzeích výtvarného umění v České republice, umožňuje celoživotní vzdělávání muzejních zaměstnanců a poskytuje informační servis vlastníkům a správcům sbírek výtvarného umění.

Posláním MC MVU je zejména:

- přispívat k rozvoji účinné péče o kulturní dědictví, zejména o sbírky výtvarného umění s využitím mezinárodních muzejních standardů,
- přispívat ke zvyšování bezpečnosti muzeí, zvláště v oblasti krizového řízení,
- podporovat mobilitu sbírek a kulturních statků a dodržování zákonných postupů,

- přispívat ke zvyšování dostupnosti a přístupnosti kultury.

## 1.2 ZDŮVODNĚNÍ

V roce 2022 byla z podnětu samostatného oddělení muzeí Ministerstva kultury vypracována nová střednědobá „Koncepce činnosti Metodického centra pro muzea výtvarného umění v Národní galerii v Praze na léta 2023 až 2027“, která reaguje zejména na zvyšující se rizika ve světě a proměnu konceptů kulturní dostupnosti po covidové pandemii.

Těžištěm práce MC MVU zůstává poskytování odborných informací a prohlubování profesionálního výkonu odborné správy a nakládání se sbírkami výtvarného umění a je rozšířeno zejména v oblasti bezpečnosti muzeí, což se promítá i do letošního ročního programu centra.

## 1.3 NÁVAZNOST PROJEKTU NA STRATEGICKÉ DOKUMENTY A KONCEPCI ČINNOSTI MC

Koncepce činnosti MC MVU na léta 2023 až 2027, z níž vychází i tento plán, je v přímé vazbě na platný strategický dokument Ministerstva kultury, který vláda vzala na vědomí „Státní kulturní politiku na léta 2021 až 2025“, zejména její 2. cíl „Účinná péče o kulturní dědictví“. Vzhledem ke skutečnosti, že dosud nebyla schválena nová Koncepce muzejnictví, je Státní kulturní politika zatím jediný oficiální dokument, k němuž se MC MVU může odkazovat. Koncepce činnosti metodického centra také reaguje na směřování Národní galerie v Praze (NGP) jak bylo zformulováno ve strategickém dokumentu Koncepce rozvoje NGP 2022 – 2026, který je také ještě v procesu projednávání, takže i zde může dojít ke změnám, na které bude muset MC MVU reagovat aktualizací své koncepce.

## 1.4 SPOLUPRÁCE S ODBORNÝMI SUBJEKTY

Naplnění plánovaných aktivit MC MVU bude realizováno v přímé spolupráci se specializovanými pracovišti NGP a pod patronací Ministerstva kultury, jako klíčového úřadu pro činnost metodických center. Za spolupráce se samostatným oddělením autorského práva bude letos připraven seminář k novele autorského zákona, která vstoupila v platnost na konci roku 2022. Akce MC MVU v oblasti krizového řízení muzeí se neobejdou bez spolupráce s externími specialisty, např. z ČV ICOM. MC MVU také předpokládá spolupráci s ostatními metodickými centry a s dalšími odbornými pracovníky z muzeí a galerií.

# 2. PLÁNOVANÉ VÝSTUPY ČINNOSTI MC MVU

## 2.1 METODICKÁ ČINNOST

V roce 2023 MC MVU dokončí zpracování a on-line publikaci překladu mezinárodní metodiky od kolektivu autorů pod vedením Aparny Tandon, *První pomoc pro kulturní dědictví během krize – část 1 Příručka*, kterou vydalo v roce 2018 Mezinárodní centrum pro studium ochrany a restaurování kulturního dědictví (ICCROM) se sídlem v Římě. Nadále bude také poskytovat metodické služby podle poptávky odborné veřejnosti.

## 2.2 KONZULTAČNÍ A PORADENSKÁ ČINNOST

Bude poskytována na základě aktuální poptávky jednotlivých cílových skupin, pro které je určena činnost MC MVU zejména prostřednictvím odpovědí na e-mailové a telefonické dotazy.

## 2.3 VĚDA A VÝZKUM, PUBLIKAČNÍ ČINNOST

MC MVU není zapojeno do žádného vědeckovýzkumného projektu.

## 2.4 VÝVOJ SOFTWARE A ELEKTRONICKÝCH NÁSTROJŮ

MC MVU samostatně nevyvíjí ani neudržuje žádný softwarový nebo databázový systém, ani takovou aktivitu neplánuje.

## 2.5 ORGANIZACE AKCÍ

MC MVU na první pololetí letošního roku připravuje ve spolupráci s JUDr. Adélou Faladovou seminář k novele autorského zákona (zákon č. 121/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů), která vstoupila v platnost koncem roku 2022, a z ní plynoucích změn v činnosti muzeí a galerií.

Na druhé pololetí je připravován další workshop ke krizovému řízení muzeí, jeho hlavním tématem by měl být bezpečnostní plán organizace. Bezpečnostní plán a jeho přílohy mají mít charakter jednoduchého dokumentu, ve kterém je snadná orientace. Shromažďuje informace bezpečnostního charakteru a usnadňuje tím postup složek IZS při eliminaci mimořádné události. Dokument slouží pro základní informace nutné pro prvotní zajištění správných postupů, evidenci důležitých kontaktů a bezpečnostního standardu. Dalšími přílohami jsou veškeré stávající vnitropodnikové směrnice týkající se bezpečnosti. K dokumentu jsou dále navázány jako přílohy veškeré další seznamy, postupy a dokumentace nutné pro snižování dopadu mimořádných událostí a postupy koordinačního týmu.

## 2.6 EDIČNÍ ČINNOST

V roce 2023 MC MVU plánuje vydat tiskem mezinárodní metodiku ICCROM *První pomoc pro kulturní dědictví během krize – 1. a 2. část*. Současně bude distribuovat dosud vydané tiskoviny do vyčerpání jejich nákladů. Zahájeny budou také přípravné práce na osnově nového metodického textu pro kurátory sbírek.

## 2.7 POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ. KNIHOVNY. ARCHIVY. DOKUMENTAČNÍ ČINNOST

MC MVU bude poskytovat informace o své činnosti na webu NGP na samostatné stránce o metodickém centru [Metodické centrum | Národní galerie Praha \(ngprague.cz\)](#). Pokračovat bude také v přípravě a rozesílání INFOSERVISU MC registrovaným zájemcům. Na webové stránce jsou odborné i laické veřejnosti zpřístupněny tituly knihovny MC MVU, které si mohou zájemci objednat k prezenčnímu studiu.

## 2.8 VZDĚLÁVACÍ ČINNOST PRACOVNÍKŮ MC

V roce 2023 bude pokračovat spolupráce kurátorky centra s Vyšší odbornou školou informačních studií (VOŠIS) v Praze 4 na realizaci letního semestrálního kurzu o sbírkách výtvarných děl pro studenty 2. ročníku oboru služby muzeí a galerií. V zimním semestru školního roku 2023-2024 bude realizován víkendový kurz „Právní aspekty organizace výstav“ pro studenty Fakulty humanitních studií Univerzity Karlovy v Praze.

## 2.9 OSTATNÍ

Kurátorka MC bude plnit úkoly zadávané MK ČR. V roce 2023 bude pokračovat v práci v odborných komisích MK pro posuzování žádostí o poskytnutí dotací v rámci dotačních titulů ISO II-C a ISO II-D. Nově byla od roku 2023 jmenována členkou odborné komise pro posuzování žádostí v dotačním Programu na poskytování standardizovaných veřejných služeb muzeí a galerií. Stále je jmenovanou členkou Poradního sboru k problematice legislativy, členkou poroty Národní ceny muzeí Gloria musaealis, podílí se také na práci v tripartitním pracovním týmu v kultuře.

Kurátorka MC je tajemnicí Hlavní inventarizační komise NGP (HIK). Organizačně se podílí na její činnosti a bude členkou dílčích inventarizačních komisí ve sbírce kresby a grafiky.

### 3. OČEKÁVANÉ VYUŽITÍ VÝSTUPŮ ČINNOSTI MC MVU ZE STRANY VEŘEJNOSTI

Semináře a workshopy připravované MC MVU mají neustále se rozšiřující okruh účastníků z řad odborné veřejnosti i zřizovatelů. MC MVU bude také zdarma distribuovat dosud vydané i nové metodické manuály a příručky. Knižně vydaná metodika ICCROM pomůže při řešení přírodních katastrof i následků válečných krizí nejen muzejníkům, ale všem vlastníkům a správcům kulturních statků, protože se může stát důležitým informačním manuálem pro složky integrovaného záchranného systému ve vztahu ke kulturnímu dědictví, tak výukovým materiálem pro dobrovolníky podílející se na likvidaci následků katastrof.

### 4. PREZENTACE VÝSLEDKŮ ČINNOSTI MC MVU

Roční závěrečné zprávy o činnosti MC MVU jsou zveřejněny na webové stránce MC MVU, dále je publikována samostatná kapitola o činnosti MC MVU v rámci výroční zprávy NGP. Aktuální informace o připravovaných akcích zájemci naleznou na webové stránce MC MVU <https://www.ngprague.cz/o-nas/stranka/aktuality-a-o-mc-mvu>, webech profesních spolků nebo na webu partnerského metodického centra [www.emuzeum.cz](http://www.emuzeum.cz).

### 5. ROZPOČET

Schválený příspěvek v rozpočtu NGP celkem	500 000,- Kč
z toho: Spotřebované nákupy	50 000,-
Služby	400 000,-
OON	50 000,-

V Praze 23. 1. 2023

Zpracovala: PhDr. Dagmar Jelínková,  
kurátorka MC MVU

Schválila:   
Alceja Knast,  
generální ředitelka

  
Národní galerie v Praze  
Staroměstské náměstí 12  
110 15 Praha 1  
-02

<b>Výhled činnosti metodického centra na rok</b>	číslo ř. 01	2023
--	----------------	------

Výhled činnosti metodického centra je příkládán jako příloha k Plánu činnosti MC

Název metodického centra	02	Metodické centrum pro muzea výtvarného umění
Počet pracovníků (přepočtené úvazky)	03	1
Název projektu předkládaného MK ČR	04	Účinná péče o kulturní dědictví
Výše účelového příspěvku MK ČR	05	500 000
Výše finančních prostředků domovské instituce alokovaná na činnost MC	06	650 000
Předpokládané příjmy z činnosti MC	07	

Typ výstupu	Číslo ř.	Celkem	Specifikace
-------------	----------	--------	-------------

Metodická činnost	100	2	Název (možno i zkrácený)
Počet zpracovaných a zveřejněných metodických pokynů a manuálů	101	1	Bezpečnostní plán organizace
Počet zpracovaných a zveřejněných metodických materiálů nerecenzovaných	102	0	
Počet zpracovaných a zveřejněných metodických materiálů recenzovaných	103	0	
Počet zpracovaných a zveřejněných metodických materiálů certifikovaných	104	0	
Počet zpracovaných a zveřejněných standardů	105	0	
Počet zveřejněných odborně zhodnocených vlastních modelových projektů či experimentů	106	0	
Počet materiálů z řádků 101-106, které byly pro metodické centrum zpracovány externím subjektem	107		
Počet metodických materiálů publikovaných pod hlavičkou jiné instituce, u nichž je MC spoluautorem	108	0	
Aktualizace autorit, slovníků, tezurů...	109	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	120	1	překlad metodiky ICCROM -1. Příručka První pomoc pro kulturní dědictví během krize

Konzultační a poradenská činnost	200	0	Stručná specifikace
Počet poskytnutých odborných výpomocí	201		
Počet poskytnutých konzultací	202		
Počet vypracovaných posudků a stanovisek	203		
Počet vypracovaných posudků a stanovisek v rámci institutu soudního znalce	204		
Počet členství v redakčních radách či poradních orgánech muzeí či MK ČR	205		
Počet vypracovaných podkladů, analýz či posudků v rámci spolupráce s MK ČR, AMG či RGČR	206		
Jiný typ výstupu (upřesněte)	220		

Věda a výzkum, publikační činnost pracovníků MC	300	0	Název
Počet řešených vědeckovýzkumných projektů (financované GA ČR, TA ČR, MK ČR, MŠMT, EU) – MC jako hlavní řešitel	301	0	
Počet řešených vědeckovýzkumných projektů (financované GA ČR, TA ČR, MK ČR, MŠMT, EU) – MC jako spoluřešitel	302	0	
Počet odborných článků v nerecenzovaném periodiku či konferenčním sborníku	303	0	
Počet odborných článků v recenzovaném periodiku či konferenčním sborníku	304	0	
Počet odborných publikací nerecenzovaných	305	0	
Počet odborných publikací recenzovaných	306	0	
Počet kapitol v odb. publikaci nerecenzované	307	0	

Počet kapitol v odb. publikaci recenzované	308	0	
Počet odb. konferenčních příspěvků přednesených na tuzemských konferencích	309	0	
Počet odb. konferenčních příspěvků přednesených na zahraničních konferencích	310	0	
Počet posterů na tuzemských konferencích	311	0	
Počet posterů na zahraničních konferencích	312	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	320	0	

<b>Informační technologie</b>	<b>400</b>	<b>0</b>	<b>Název</b>
Počet udržovaných systémů	401	0	
Počet nově vyvinutých software	402	0	
Počet již existujících software, u nichž bude provedena aktualizace	403	0	
Počet nově vytvořených veřejně přístupných databází	404	0	
Počet již existujících veřejně přístupných databází, u nichž budou provedeny systémové úpravy	405	0	
Počet nově zpřístupněných internetových portálů	406	0	
Počet již zpřístupněných internetových portálů, u nichž budou provedeny systémové úpravy	407	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	420	0	

<b>Organizace akcí</b>	<b>500</b>	<b>2</b>	<b>Název</b>
Počet uskutečněných (zorganizovaných) jednorázových přednášek odborníků	501	0	
<i>počet účastníků (z ř. 501)</i>	502		
Počet realizovaných odborných seminářů a konferencí jednodenních	503	2	Novela autorského zákona
<i>počet účastníků (z ř. 503)</i>	504		2 Krizové řízení muzeí II.
Počet realizovaných odborných seminářů a konferencí dvoudenních a vícedenních	505	0	
<i>počet účastníků (z ř. 505)</i>	506		
Počet realizovaných mezinárodních konferencí	507	0	
<i>počet účastníků (z ř. 507)</i>	508		
Počet zorganizovaných jednorázových školicích či vzdělávacích akcí	509	0	
<i>počet účastníků (z ř. 509)</i>	510		
Počet zorganizovaných dlouhodobých vzdělávacích kurzů	511	0	
<i>počet účastníků (z ř. 511)</i>	512		
Počet zorganizovaných akreditovaných či certifikovaných kurzů	513	0	
<i>počet účastníků (z ř. 513)</i>	514		
Počet akcí pořádaných ve spolupráci	515	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	516	0	
		0	

<b>Ediční činnost</b>	<b>600</b>	<b>1</b>	<b>Název</b>
Počet vydaných odborných periodik recenzovaných	601	0	
Počet vydaných odborných periodik nerecenzovaných	602	0	
Počet vydaných sborníků příspěvků z konference recenzovaných	603	0	
Počet vydaných sborníků příspěvků z konference nerecenzovaných	604	0	
Počet vydaných odb. publikací (kniha, slovník, encyklopedie, učebnice, nekonferenční a neperiodický sb.) recenzovaných	605	0	
Počet vydaných odb. publikací (kniha, slovník, encyklopedie, učebnice, nekonferenční a neperiodický sb.) nerecenzovaných	606	1	knižní vydání metodiky ICCROM - První pomoc pro kulturní dědictví během krize - 2 části
Jiný typ výstupu (upřesněte)	620		



Poskytování informací. Knihovny, archivy. Dokumentační činnost	700	32	Specifikace
Počet spravovaných webových stránek MC	701	1	<a href="https://www.ngprague.cz/o-nas/stranka/metodicke-centrum">https://www.ngprague.cz/o-nas/stranka/metodicke-centrum</a>
<i>návštěvnost stránky MC - unikátní návštěvníci</i>	702		
<i>počet zveřejněných informací</i>	703		
Počet provozovaných internetových portálů, veřejně přístupných databází či dalších veřejně přístupných informačních elektronických zdrojů	704	0	
<i>A návštěvnost - unikátní návštěvníci</i>	705		
<i>A počet zveřejněných informací/předmětů/záznamů</i>	706		
<i>B návštěvnost - unikátní návštěvníci</i>	705		
<i>B počet zveřejněných informací/předmětů/záznamů</i>	706		
<i>C návštěvnost - unikátní návštěvníci</i>	705		
<i>C počet zveřejněných informací/předmětů/záznamů</i>	706		
Počet rozeslaných edicí newsletterů, dopisů atd.	707	30	INFOSERVIS MC
Počet tematicky zaměřených knihoven či archivů, provozovaných MC	708	1	příruční knihovna MC
<i>fond na zač. roku</i>	709		
<i>přírůstky</i>	710		
<i>počet zapůjčených materiálů</i>	711		
<i>počet badatelů</i>	712		
Počet zdokumentovaných souborů předmětů či objektů v oblasti činnosti MC, publikovaných či jinak zpřístupněných veřejnosti	713	0	
Počet zdokumentovaných jevů či aktivit v oblasti činnosti MC, publikovaných či jinak zpřístupněných veřejnosti	714	0	
Počet publikovaných zpráv o činnosti MC na stránkách periodik	715	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	720	0	

Vzdělávání realizované pracovníky MC	800	5	
Počet přednášek pro studenty VŠ (muzeologie a příbuzné obory) - jednorázové	801	0	
Počet přednášek pro studenty VŠ (muzeologie a příbuzné obory) - cyklus	802	1	Semestrální kurz Sbírky výtvarných děl - VOŠIS
Počet přednášek pro studenty SŠ - jednorázové	803	0	
Počet realizovaných praxí a stáží studentů SŠ, VOS či VŠ	804	0	
Počet realizovaných jednorázových školicích a vzdělávacích akcí	805	4	Právní aspekty výstavní činnosti - FHS -UK
Počet realizovaných dlouhodobých vzdělávacích kurzů	806	0	
<i>počet účastníků (z ř. 805 a 806)</i>	807		
Počet realizovaných akreditovaných vzdělávacích kurzů	808	0	
<i>počet účastníků (z ř. 807)</i>	809		
Počet přednášek realizovaných pracovníky MC v rámci školení a vzdělávacích kurzů mimo uvedené na ř. 805, 806, 808.	810	0	
Počet realizovaných přednášek ostatních	811	0	
Počet vedených či konzultovaných (pozice konzultanta) absolventských prací a vypracovaných oponentských posudků absolventských prací	812	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	820	0	

Ostatní	900		
Počet plněných úkolů zadávaných MK ČR	901	5	3x hodnotící komise dotačních titulů MK pro muzea 1x členka poradního sboru k problematice muzejní legislativy 1x členka poroty Glorie musaealis

Počet realizovaných mimořádných prezentačních počinů (prohlubujících vztah muzeí a veřejnosti s dopadem na celou muzejní obec)	902	0	
Počet řešených projektů (mimo vědecké), financované MK ČR, EU, MŠMT, dotačními tituly krajů a měst, nadací atd.	903	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	920	1	tajemnice HIK, členka inventarizačních komisí SGK
Jiný typ výstupu (upřesněte)	921	1	zástupce odborů v kulturní tripartitě
Jiný typ výstupu (upřesněte)	922	1	místoředsedkyně odborového svazu (OSPKOP)
Jiný typ výstupu (upřesněte)	923	0	
Jiný typ výstupu (upřesněte)	924	0	

\*Výsledky činnosti MC kopíruje strukturu Výkazu o činnosti MC. Ve výsledku činnosti vypínáte pouze řádky relevantní pro činnost Vašeho MC. Do výkazu uvádíte pouze činnosti prováděné MC ve vztahu k veřejnosti, nikoli specifické úkoly plněné pro domovskou instituci. Šedé řádky nevyplňujte. Do řádku uvádíte údaje, vycházející z Vašich plánovaných aktivit.

Ve sloupci D uvádíte stručnou specifikaci plánovaného výstupu, umožňující ztotožnění číselného údaje s textovými informacemi v Plánu činnosti

ř. 101: dokument instruktážního či technického charakteru k řešení dílčího problému: výklady norem, návody na vyplnění formulářů, pracovních listů, řešení technických problémů atd. Uvádíte pouze materiály, které vznikly v rámci činnosti MC a které jsou s MC ztotožnitelné (autorství je připsáno MC, resp. jeho pracovníkům, dokument zpracován pro MC atd.) Za zveřejněné se považuje vydané tiskem nebo přístupné elektronicky.

ř. 102-105: dokumenty metodického charakteru přispívající k řešení komplexních odborných problémů. Uvádíte pouze materiály, které vznikly v rámci činnosti MC a které jsou s MC ztotožnitelné. Za zveřejněné se považuje vydané tiskem nebo přístupné elektronicky.

ř. 106: modelový projekt, testující nové metody a postupy, jenž byl odborně zhodnocen a zveřejněn buď v tištěné podobě nebo elektronicky.

ř. 108: uvádíte metodické materiály (neuvezené na řádcích 101-107), na jejichž zpracování se MC podílelo z pozice spoluautora.

ř. 120, 220, 320, 420, 520, 620, 720, 820, 920-24: řádky využijte v případě jiného typu výstupu, než uvedených na předchozích řádcích v každé kategorii výstupů. Typ výstupu konkretizujte.

ř. 201: odbornou výpomocí se rozumí přímá praktická spolupráce na řešení problému jiné než domovské organizace - např. v oblasti konzervování a restaurování, přípravy výstav atd.

ř. 202: za konzultaci se považuje porada s pracovníky MC nad řešením konkrétního problému, ať osobní, telefonická či emailová. MC vede rámcovou evidenci konzultací.

ř. 301: projekt, kde je hlavním řešitelem MC nebo jeho pracovník jako zástupce MC

ř. 302: projekt, kde je oficiálním spoluřešitelem MC nebo jeho pracovník jako zástupce MC

ř. 303-308: metodické výstupy uvádíte v kapitole 100.

ř. 501-512: uvádíte pouze akce přímo související s oblastí činnosti MC, kde je MC hlavním pořadatelem nebo jedním z pořadatelů akce (v případě více rovnocenných pořadatelů akce). Spolupráci na zajištění akcí uvádíte do řádku č. 515.

ř. 601 - 620: uvádíte pouze ediční činnost přímo související s oblastí činnosti MC.

ř. 708: uvádíte pouze veřejně přístupné archivy a knihovny, tj. s otevírací dobou či určenými badatelskými dny.

ř. 713, 714: Výsledky dokumentační činnosti musí být zpřístupněny veřejnosti - zpřístupnění badatelům, publikování, zpřístupnění online atd.

ř. 801 - 820: uvádíte pouze vzdělávací činnost přímo související s oblastí činnosti MC.

ř. 805, 806, 808: uvádíte kurzy, které jsou lektorovány pracovníkem nebo pracovníky MC. Pokud jsou v kurzu i lektoři jiných institucí, potom uvádíte v kapitole 500 jakožto organizované akce. Dílčí přednášky pracovníků MC v rámci těchto kurzů pak uveďte na ř. 810.