



# **KONCEPCE ČINNOSTI**

**METODICKÉHO CENTRA PRO MUZEA VÝTVARNÉHO UMĚNÍ  
V NÁRODNÍ GALERII PRAHA**

**NA LÉTA 2023 AŽ 2027**

## MISE A VIZE

Metodické centrum pro muzea výtvarného umění podporuje růst profesionálních služeb a kvality péče o sbírky v galeriích a muzeích výtvarného umění v České republice, umožňuje celoživotní vzdělávání muzejních zaměstnanců a poskytuje informační servis vlastníkům a správcům sbírek výtvarného umění.

Je místem svobodného odborného dialogu, výměny zkušeností a mezioborové diskuse v českém muzejnictví.

## I. VÝCHODISKA

### 1.1 Legislativní rámec

Základní rámec veřejných služeb poskytovaných Národní galerií v Praze, jejichž rozšířenou formu podává Metodické centrum pro muzea výtvarného umění (dále jen MC MVU nebo metodické centrum), určuje zákon č. 122/2000 Sb. o ochraně sbírek muzejní povahy ve znění pozdějších předpisů.

Celospolečenská úloha a cíle, na jejichž naplňování metodické centrum spolupracuje v rámci sítě státních muzejních center, jsou definovány ve Státní kulturní politice a z ní vycházející Koncepti rozvoje muzejnictví, kterou určuje ministerstvo kultury.

Koncepce činnosti metodického centra také reaguje na směřování Národní galerie v Praze (NGP) jak bylo zformulováno ve strategickém dokumentu Koncepce rozvoje NGP 2022 – 2026.

### 1.2 Reflexe Koncepce MC MVU na léta 2017-22

Všechny tři hlavní definované cíle činnosti aktualizované koncepce se podařilo naplnit, přestože v obecném principu se jedná o kontinuální proces. Do činnosti metodického centra a plnění koncepce negativně zasáhla pandemie koronaviru, v jejímž důsledku docházelo k omezení činnosti a uzavírání veřejných institucí, které bylo

ministerstvem kultury promítnuto do ročního prodloužení platnosti původní koncepce.

#### Cíl 1. Rozvoj kvalifikované péče o výtvarné sbírky:

- realizováno bylo přes 20 různých seminářů a workshopů např.: Rámování obrazů, Historické technologie ve sbírkové praxi, Materiál sádra v muzejních sbírkách, Muzea jako měkké cíle, Depozitář – odborná správa a uložení sbírek, Socha a její fotografický obraz,
- předneseny 4 příspěvky o činnosti MC MVU na konferencích a seminářích pořádaných jinými muzei,
- připraven seminář a workshop k autorskému právu ve výtvarném umění,
- vydána příručka „Muzea versus autorské právo. Zásady pro aplikaci autorského práva v muzeích“,
- webovou stránku MC MVU, kde jsou prezentovány výstupy z činnosti centra, během sledovaných let navštívilo více než 150.000 unikátních návštěvníků.

#### Cíl 2. Metodiky a standardy práce se sbírkami výtvarného umění:

- připraven a ministerstvu kultury předán minimální standard bezpečnosti výtvarných sbírek,
- připraven a ministerstvu kultury předán minimální standard mobility sbírek,
- k obsahu obou standardů připraveny 3 diskusní workshopy pro zaměstnance galerií a muzei, na základě jejich připomínek byl text korigován, texty jsou dostupné na webu MC MVU,

- vydán metodický manuál „Jak zarámovat obraz?“,
- vydán metodický manuál „Jak administrovat muzejní výstavu?“,
- na základě zahraničních rešerší připraveny návrhy doporučení pro metodiku ministerstva kultury pro otevírání a provoz muzeí a galerií v době covidové pandemie,
- zpracována odborná stanoviska a připomínky k novele zákona č. 203/2006 Sb., o některých druzích podpory kultury, ke Státní kulturní politice na léta 2021 – 2025 a k Národnímu plánu obnovy,
- celkem bylo poskytnuto přes 420 písemných, telefonických či osobních konzultací a informací a zpracováno přes 200 čísel e-mailového informačního servisu,
- kurátorka MC MVU postupně působila v různých výběrových komisích ministerstva kultury - v programech Podpora projektů spolků a pobočných spolků, Podpora projektů zaměřených na poskytování standardizovaných veřejných služeb muzeí a galerií, Integrovaný systém ochrany movitého kulturního dědictví – podprogramy C a D, ve výběrových komisích mimořádných dotačních titulů Program udržitelnosti pro muzea I a II a v porotě soutěže Gloria musaealis.

#### Cíl 3. Mobilita sbírek a předmětů kulturní hodnoty:

- uskutečněn seminář „Registr smluv versus smlouvy o výpůjčce“,

- realizován seminář „Mobilita sbírek – Sbírký v pohybu II.: a vydán sborník příspěvků z tohoto semináře,
- připraveno několik workshopů na téma „Práce registrátora specialisty v muzeích“ a „Mobilita sbírek v práci kurátora sbírky. Administrace a organizace muzejní výstavy“,
- realizován seminář Nová evropská legislativa v oblasti ochrany kulturního dědictví,
- v roce 2022 byl připraven seminář k imunitě proti zabavení jako důležitému právnímu nástroji pro ochranu kulturního dědictví.

Metodické centrum se podílí i na výchově nové generace muzejníků a připravilo dva specializované kurzy, které kurátorka centra vede. První na Vyšší odborné škole informačních studií, kde v programu Informační management – služby muzeí a galerií realizuje pro 2. ročník semestrální kurz o výtvarných sbírkách. Druhý blokový kurz je realizován na Fakultě humanitních studií Univerzity Karlovy na téma Právní aspekty výstavní činnosti pro studenty Kreativního modulu.

### **1.3 Naplňování Státní kulturní politiky na léta 2021 až 2025 metodickým centrem**

Aktivity metodického centra rozvíjejí zejména cíl č. 2 „Účinná péče o kulturní dědictví“, ale nově bude MC MVU participovat i na naplnění cíle č. 1 „Zvyšování dostupnosti a přístupnosti kultury“ zejména v rámci role kulturních

institucí v oblastech neformálního vzdělávání a usnadňování komunikace různých skupin ve společnosti prostřednictvím kultury. *„Přístupnost kultury a možnost zapojení do jejích aktivit zvyšuje kulturní prožitek pro všechny a pomáhá kultuře naplňovat její společenskou funkci.“<sup>1</sup>*

<sup>1</sup> Státní kulturní politika na léta 2021 až 2025, s. 34

## II. HLAVNÍ KATEGORIE UŽIVATELŮ SLUŽEB MC MVU

Metodické centrum nabízí poradenství a sdílení příkladů dobré praxe ke správě sbírek výtvarného umění hlavně těmto skupinám:

- vlastníci a správci sbírek zapsaných v centrální evidenci sbírek na ministerstvu kultury,
- odborní zaměstnanci muzeí a galerií odpovědní za správu a ochranu sbírek zejména výtvarného umění,
- vedoucí zaměstnanci muzeí a galerií odpovědní za sbírky, registry sbírek a bezpečnost muzeí,
- úředníci ministerstva kultury,
- úředníci územních samospráv odpovědní za kulturu a řízení muzeí a galerií,
- studenti uměleckohistorických, muzeologických, kurátorských a dalších oborů.

Pro tyto skupiny jsou připravovány specializované akce, analytické materiály, muzejní standardy, sdílené dovednosti a poskytovány praktické informace. V rámci svých kapacitních možností je metodické centrum otevřeno zodpovídání dotazů od nejširší veřejnosti zajímaví se o práci muzeí a galerií.

## III. HLAVNÍ PARTNEŘI MC MVU

### 3.1 Rozhodující

- Ministerstvo kultury jako zřizovatel NGP a klíčový úřad pro koncepční směřování MC MVU a pro rozdělování účelových finančních prostředků na činnost celé sítě muzejních metodických center, ale také jako zadavatel konkrétních úkolů pro MC MVU, které s ním spolupracuje na analýzách profesních problémů v oblasti muzejní legislativy a účastní se práce ve specializovaných komisích a porotách.
- Management NGP jako spoluúčastník a schvalovatel činnosti MC MVU.

### 3.2 Spolupracující

- Odborná pracoviště NGP jako první zdroj pro poskytování kvalifikovaných informací, konzultací a sdílení příkladů dobré praxe v rámci všech aktivit MC.
- Muzejní metodická centra jako hlavní partneři spolupráce a zdroj informací, zejména v oborech specializace jednotlivých center.
- Profesní spolky a unie jako partneři spolupráce, sdílení odborných informací a nositelé řady grantových

projektů, na nichž MC MVU může participovat při naplňování svých cílů, zejména AMG a RG ČR<sup>2</sup>.

- Český výbor Mezinárodní rady muzeí (ČV ICOM) jako konzultant a první zdroj mezinárodních muzejních standardů.
- Odborné instituce a profesní organizace participující na správě kulturního dědictví a rozvoji kultury – zejména Národní památkový ústav, Národní archiv ČR, Národní knihovna, Svaz knihovníků a informačních pracovníků a Institut umění – divadelní ústav jako partneři pro mezioborový dialog a sdílení informací a zkušeností.

## IV. PRIORITY ČINNOSTI MC MVU NA LÉTA 2023 AŽ 2027

Metodické centrum kontinuálně navazuje na svou činnost a své základní programové linie zformulované v uplynulých dvaceti letech na základě rozdělení kompetencí muzejních metodických center a poptávky hlavních uživatelů a partnerů. Vzhledem k obměně zaměstnanců muzeí a galerií se některá témata v činnosti MC MVU cyklicky vracejí a jsou aktualizována podle platných předpisů.

### 4.1 Programová linie č. 1 – Účinná péče o kulturní dědictví

V této linii vycházející z druhého strategického cíle *Státní kulturní politiky 2021 až 2025* metodické centrum pokračuje ve své prioritní úloze: napomáhání k systematickému zvyšování odborné péče o sbírky muzejní povahy, zejména v oblasti výtvarného umění, a k růstu profesionality muzejních zaměstnanců.

Zaměří se především na tyto činnosti:

- organizaci specializovaných seminářů a workshopů podle potřeb a požadavků hlavních uživatelských skupin,
- monitoring mezinárodních muzejních standardů a metodik a možnosti jejich implementace do českého prostředí,

---

<sup>2</sup> AMG= Asociace muzeí a galerií v ČR, RG ČR = Rada galerií České republiky, profesní spolky sdružující veřejná muzea a galerie

- předávání odborných dovedností a znalostí v oblasti preventivní konzervace, ukládání a dlouhodobé udržitelné správy sbírek,
- zpracování a vydávání standardů odborné práce a metodických manuálů v metodické řadě MC MVU, které se stanou východisky pro základní odborné činnosti v galerii – specializovaném muzeu výtvarného umění,
- spolupráci na projektech hlavních partnerů MC MVU a v síti muzejních metodických center,
- připomínkování koncepčních dokumentů a zákonů k ochraně sbírek muzejní povahy a činnosti muzeí jako institucí.

## 4.2 Programová linie č. 2 – Bezpečnost muzeí a krizové řízení

Válka na Ukrajině vyvolala aktuální potřebu revize krizových dokumentů a sdílení mezinárodních zkušeností v řešení různých i válečných krizových situací. MC MVU na tento akutní požadavek reaguje:

- zajišťováním překladů a zpřístupnění dostupných mezinárodních metodik a praktických příruček v oblasti krizového řízení a nápravy krizových situací,
- organizací workshopů a seminářů, včetně digitální bezpečnosti, vedených externími specialisty, na

nichž zejména odpovědný management muzeí a galerií získá nové informace a může sdílet příklady dobré praxe.

## 4.3 Programová linie č. 3 – Mobilita kulturních statků a sbírek

MC MVU naváže na svůj úspěšný program a bude zejména sledovat:

- proměnu evropských konceptů mobility sbírek po covidové pandemii,
- praktické problémy při přípravě stěhování depozitářů a nezbytné úkony a kroky související s evidenční logistikou,
- ve spolupráci se specialisty zorganizuje školení ke změnám evropské a české legislativy v oblasti dovozu kulturních statků na celní území EU.

## 4.4 Programová linie č. 4 – Zvyšování dostupnosti a přístupnosti kultury

Novou programovou linií MC MVU reaguje jak na první strategický cíl *Státní kulturní politiky 2021 až 2025*, tak na standardizovanou veřejnou službu fyzické dostupnosti podle zákona o ochraně sbírek muzejní povahy<sup>3</sup>.

Metodické centrum rozpracuje zejména výstupy z pracovní skupiny MK pro oblast muzeí a galerií, jejíž činnost vychází

<sup>3</sup> Zákon č. 483/2004 Sb. novelizující zákon č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů

z *Národního plánu podpory rovných příležitostí pro osoby se zdravotním postižením na období 2021–2025* a je zaměřená na mapování přístupu osob se zdravotním postižením ke kulturnímu dědictví. MC MVU bude sledovat zejména tyto oblasti:

- naplňování standardu fyzické dostupnosti a sdílení příkladů dobré praxe,
- využívání digitálních postupů pro zvyšování dostupnosti sbírek výtvarného umění,
- vliv autorského práva na zvyšování přístupnosti kultury,
- proměny autorského práva (jako jedné z mála kategorií kultury, která se v EU postupně harmonizuje) a jeho dopadů na činnost galerií a muzeí v oblasti přístupnosti kultury,
- organizaci seminářů k proměnám autorského práva v EU.

## V. SCHÉMA ČINNOSTÍ MC MVU V KALENDÁŘNÍM ROCE

Prezentované schéma vychází z metodiky vykazování roční činnosti metodických center, kterou připravilo ministerstvo kultury a z definovaných programových linií této koncepce.

MC MVU zhodnotí dvaceti leté zkušenosti své existence a dobrou praxi odborné práce ve státních galeriích a bude naplňovat zejména tento kalendář činností:

- Metodická činnost – vedle přípravy metodických manuálů ve vlastní ediční řadě bude MC MVU spolupracovat na přípravě odborných standardů muzejní práce dle požadavků partnerů a uživatelů služeb centra a připomínkovat připravované předpisy.
- Konzultační a poradenská činnost – bude poskytovat odborné konzultace a stanoviska k aktuálním problémům dle potřeb jednotlivých partnerů a uživatelů a podle aktuálních nominací se bude podílet na činnosti poradních orgánů ministerstva kultury.
- Věda a výzkum, publikační činnost pracovníků MC – aktuálně metodické centrum nespolupracuje na žádném vědeckovýzkumném projektu, což se ve sledovaném období může proměnit, podle



odborných témat připravovaných konferencí bude MC MVU usilovat o co nejaktivnější účast.

- Organizace akcí - bude pokračovat v organizaci seminářů, workshopů a vzdělávacích akcí ve všech definovaných programových liniích a bude reagovat také na aktuální potřeby oboru.
- Ediční činnost – bude pokračovat v naplňování své ediční řady metodik, případně ve vydávání sborníků z vlastních akcí a spolupodílet se na ediční činnosti ostatních partnerů.
- Poskytování informací – bude pokračovat v pravidelném odpovídání na písemné i telefonické dotazy, obsahovém rozšiřování stránky MC MVU na webu NGP a pravidelném zasílání mailového INFOSERVISU MC registrovaným zájemcům, veřejnosti zůstává prezenčně přístupná příruční knihovna MC MVU.
- Vzdělávání realizované pracovníky MC – podle poptávky ze strany veřejných škol bude pokračovat výuka nastupující generace muzejníků v obou připravených studijních kurzech.
- Ostatní – MC MVU bude aktivně reagovat na úkoly zadávané rozhodujícími partnery i na výzvy ke spolupráci s ostatními partnery v rozsahu svých personálních kapacit.

## VI. FINANCOVÁNÍ ČINNOSTI

MC MVU je financováno účelově určenými prostředky ze státního rozpočtu každoročně schvalovanými ministerstvem kultury do rozpočtu NGP na základě schválené střednědobé koncepce činnosti a ročního plánu činnosti. NGP se podílí na financování metodického centra úhradou nákladů na platy zaměstnanců a běžný provoz kanceláře a školicího centra MC MVU. Aktuálně je činnost MC MVU zajišťována jedním stálým odborným zaměstnancem.

Financování se řídí rozpočtovými pravidly pro státní příspěvkové organizace.

Plnění této koncepce a struktury činnosti MC MVU, včetně počtu realizovaných akcí je přímo závislé na výši příspěvku a počtu odborníků, s nimiž může metodické centrum smluvně spolupracovat.

## VII. MONITORING PLNĚNÍ A EVALUACE ČINNOSTI MC MVU

Pořádané akce připravené MC MVU jsou prezentovány na webu NGP – samostatné stránce MC (<https://www.ngprague.cz/o-nas/stranka/metodicke-centrum>). Informace o činnosti jsou také součástí rozesílaného INFOSERVISU MC a inzerovány v rámci Jednotné informační báze metodických center na oborovém informačním portále [www.emuzeum.cz](http://www.emuzeum.cz), který spravuje Centrum pro prezentaci kulturního dědictví Národního muzea.

MC MVU na konci každého kalendářního roku připravuje roční závěrečnou zprávu, v níž vyhodnocuje plnění ročního plánu své činnosti. Tato zpráva v jednotné osnově předepsané ministerstvem kultury je zpracovávána všemi metodickými centry v síti muzejních center pro potřeby samostatného oddělení muzeí a MC MVU ji také zveřejňuje na své stránce na webu NGP.

Činnost metodického centra je rovněž každoročně shrnuta ve výroční zprávě NGP.

V Praze 16. 8. 2022

Zpracovala: .....  
PhDr. Dagmar Jelínková

Schválila: .....  
Alicja Knast  
generální ředitelka  
Národní galerie v Praze